



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CANTEMIR
Direcția Generală Învățământ



MD 7301, or. Cantemir, str. Trandafirilor, 2/ tel.(fax)=373 27322777, e-mail: di.cantemir@gmail.com

ORDIN

Nr. 208A

din 08 septembrie 2026

**Cu privire la inițierea și organizarea procesului de atestare
a cadrelor de conducere în anul de studii 2026-2027**

În scopul realizării procesului de atestare a cadrelor de conducere în anul de studii 2026-2027, în conformitate cu prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1100 din 30.08.2023, cu modificările ulterioare, în baza Planului managerial al Direcției Generale Învățământ Cantemir pentru anul de studii 2026-2027,

ORDON:

1. A iniția procesul de atestare a cadrelor de conducere în anul de studii 2026-2027 în baza *Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din învățământul general și profesional tehnic*, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1100 din 30.08.2023, cu modificările ulterioare.
2. Cadrele de conducere ale instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, secundar general, extrașcolar din raion, care solicită conferirea sau confirmarea gradului managerial Doi/Unu/Superior, vor depune cererea adresată Președintei Comisiei raionale de atestare, până la 15.09.2026.
3. Se constituie Comisia raională de atestare a cadrelor de conducere în următoarea componență:
 1. Tatiana CECHIR, șefă DGÎ Cantemir, președinte
 2. Gheorghe BLANARU, șef DMCFPC
 3. Rodica CANTEA, grad managerial Superior, director IP Gimnaziul Enichioi
 4. Lilia NUCA, grad managerial Unu, director IP Gimnaziul „I. Creangă” s. Cania
 5. Natalia MATCAȘ, Președintele Centrului Sindical Ramural Teritorial Cantemir din domeniul Educației și Științei
 6. Semina AVRAM, specialistă superioară, învățământul preșcolar
 7. Elena LANCIU, specialistă principală, secretara comisiei (fără drept de vot)
4. Comisia raională de atestare a cadrelor de conducere:
 - 1) evaluează activitatea managerială a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ în baza *Raportului de activitate al cadrului de conducere privind gradul de realizare a Planului de dezvoltare strategică al instituției* aprobat de Consiliul de administrație și Consiliul pedagogic/profesorat al instituției, prin analiza informațiilor necesare cu privire la corectitudinea realizării procedurii de evaluare a activității cadrelor de conducere, pentru conferirea gradelor manageriale doi, unu și superior și confirmarea gradelor manageriale doi, unu;
 - 2) evaluează susținerea unei probe practice sub forma unui *Plan de acțiuni realizat și rezultatele obținute privind soluționarea unei probleme existente în cadrul instituției*, pentru conferirea gradului managerial doi, conform anexei nr. 4 din regulament;

- 3) examinează dosarele cu materiale aferente procesului de atestare pentru conferirea/confirmarea gradelor manageriale doi, unu și superior, conform anexei nr. 5 din regulament”.
5. Responsabilul de atestare din cadrul Direcției Generale Învățământ, dl Gheorghe BLANARU, șef Direcția Managementului de Curriculum și Formare Profesională Continuă va:
- aduce la cunoștința factorilor interesați prevederile prezentului ordin și Regulamentul sus menționat;
 - recepționează, în format electronic, listele cadrelor de conducere care solicită conferirea/confirmarea gradului managerial Doi, Unu și Superior, până la data de **25.09.2026**;
 - examinează materialele aferente procesului de atestare prezentate de către responsabili de atestare din cadrul instituțiilor de învățământ;
 - prezenta Ministerului Educației și Cercetării actele candidaților care aspiră la conferirea/confirmarea gradului managerial Unu și Superior, în luna **martie 2027**;
 - elaborează graficul de detașare a delegaților din cadrul DGÎ pe lângă Comisiile de evaluare internă și atestare.
6. Controlul realizării prezentului ordin mi-l asum.

Șefă
Direcția Generală Învățământ Cantemir

Tatiana CECHIR